

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 28 лютого 2025 р. № 220

ПОРЯДОК

використання коштів, передбачених у державному бюджеті
для підвищення енергоефективності громадських будівель

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених у спеціальному фонді державного бюджету за бюджетною програмою 3101560 “Енергоефективність громадських будівель” (далі — бюджетні кошти), для реалізації субпроектів у рамках проекту “Енергоефективність громадських будівель в Україні” (далі — проект), що фінансуються відповідно до Угоди про грант Фонду Е5Р (Проект “Енергоефективність громадських будівель в Україні”) між Україною та Європейським інвестиційним банком (далі — Угода про грант фонду Е5Р) та Угоди про надання інвестиційного гранту (Проект “Енергоефективність громадських будівель в Україні”) між Україною та Європейським інвестиційним банком (далі — Угода про інвестиційний грант NIP), ратифікованих Законом України від 18 липня 2022 р. № 2398-IX.

Джерелом формування бюджетних коштів за спеціальним фондом державного бюджету є кошти Європейського інвестиційного банку, залучені Україною відповідно до Угоди про грант фонду Е5Р та Угоди про інвестиційний грант NIP.

2. У цьому Порядку термін “заклад охорони здоров’я” означає комунальний заклад охорони здоров’я, утворений у формі комунального некомерційного підприємства або комунальної установи.

3. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетної програми, зазначеної у пункті 1 цього Порядку, є Мінрозвитку.

4. Бюджетні кошти спрямовуються на реалізацію субпроектів кінцевих бенефіціарів проекту, якими є органи місцевого самоврядування, щодо підвищення енергоефективності громадських будівель закладів охорони здоров’я (далі — субпроекти) відповідно до технічних умов, викладених у додатку А Фінансової угоди (Проект “Енергоефективність громадських будівель в Україні”) між Україною та Європейським інвестиційним банком, ратифікованої Законом України від 15 липня 2021 р. № 1663-IX (далі — Фінансова угода).

Перелік субпроектів затверджується головним розпорядником бюджетних коштів відповідно до Порядку відбору Кінцевих Бенефіціарів Проекту “Енергоефективність громадських будівель в Україні”, затвердженого наказом Мінрозвитку від 29 листопада 2022 р. № 228.

5. Оголошення про відбір субпроектів, які реалізуються у рамках проекту за рахунок бюджетних коштів, оприлюднюється на офіційному веб-сайті Мінрозвитку.

Оголошення повинне містити інформацію щодо строку, протягом якого кінцеві бенефіціари проекту можуть подати заявки на фінансування заходів з підвищення енергоефективності за кожним закладом охорони здоров'я за рахунок бюджетних коштів за субпроектами (далі — заявка), та умови щодо подання таких заявок.

Кінцеві бенефіціари проекту подають заявки в електронній або паперовій формі за формою згідно з додатком 1. Подання заявки в електронній формі здійснюється з використанням системи електронної взаємодії органів виконавчої влади з накладенням на неї кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Заявка може бути подана протягом усього строку реалізації проекту відповідно до строків, визначених Фінансовою угодою.

6. Бюджетні кошти на фінансування заходів з підвищення енергоефективності за кожним закладом охорони здоров'я можуть становити до 50 відсотків затвердженого Європейським інвестиційним банком розподілу кредитних коштів за Фінансовою угодою, але не можуть перевищувати 300 тис. євро на кожен окремий заклад охорони здоров'я у сумі гривневого еквівалента, розрахованого за офіційним курсом, встановленим Національним банком на дату подання заявки.

Кінцеві бенефіціари проекту забезпечують сплату обов'язкових податків, зборів та митних платежів за рахунок коштів місцевого бюджету.

7. Розгляд заявок для відбору субпроектів здійснюється групою управління та підтримки проекту, утвореною Мінрозвитку відповідно до Фінансової угоди з числа працівників Мінрозвитку, представників Європейського інвестиційного банку (за їх згодою) та за участю інших заінтересованих осіб.

Група управління та підтримки проекту протягом 15 робочих днів з дня надходження заявки здійснює її розгляд і у разі наявності бюджетних коштів приймає рішення про включення закладу охорони здоров'я до переліку субпроектів, що реалізуються за рахунок бюджетних коштів.

Група управління та підтримки проекту розглядає заявки в порядку черговості їх надходження.

У разі виявлення недостовірної або неповної інформації у заявці група управління та підтримки проекту у межах строку її розгляду, визначеного в цьому пункті, відмовляє у її розгляді та встановлює строк для усунення недоліків.

Рішення про відмову у розгляді заявки оформляється протоколом засідання групи управління та підтримки проекту та надсилається кінцевому бенефіціару проекту, який подав заявку.

8. За результатами проведення відбору субпроектів, які реалізуються в рамках проекту за рахунок бюджетних коштів, Мінрозвитку з урахуванням пропозицій, наданих групою управління та підтримки проекту, подає їх для схвалення Європейському інвестиційному банку відповідно до процедур, визначених Фінансовою угодою.

Перелік субпроектів, які реалізуються в рамках проекту за рахунок бюджетних коштів, затверджується наказом Мінрозвитку, який оприлюднюється на офіційному веб-сайті Мінрозвитку протягом двох тижнів з дня його затвердження.

9. Кошти в рамках проекту перераховуються Європейським інвестиційним банком на рахунок Мінрозвитку, відкритий в АТ “Укрексімбанк” для реалізації проекту (далі — поточний рахунок), за заявками на їх вибірку, оформленими відповідно до положень Угоди про грант фонду Е5Р та Угоди про інвестиційний грант NIP, угод про передачу коштів гранту, укладених між Мінрозвитку та кінцевими бенефіціарами проекту, та договорів, укладених у рамках проекту.

10. Для цілей реалізації проекту Мінрозвитку відкриває в АТ “Укрексімбанк” для кожного кінцевого бенефіціара проекту проектні рахунки, на які перераховуються бюджетні кошти для реалізації відповідних субпроектів з поточного рахунка.

Бюджетні кошти перераховуються з проектних рахунків головним розпорядником бюджетних коштів постачальникам товарів (виконавцям робіт, надавачам послуг) за договорами, укладеними кінцевими бенефіціарами проекту в рамках субпроектів, у національній валюті або у сумі гривневого еквіваленту перерахованих валютних коштів, розрахованого за офіційним курсом, встановленим Національним банком на день їх перерахування.

Розрахунок з постачальниками товарів (виконавцями робіт, надавачами послуг) здійснюється шляхом перерахування коштів відповідно до договорів, укладених у рамках субпроектів, з подальшим відображенням таких операцій у бухгалтерському обліку, фінансовій і бюджетній звітності.

Заявки на перерахування коштів з поточного та проектних рахунків підписуються уповноваженими особами головного розпорядника бюджетних коштів.

11. Бюджетні кошти не можуть бути спрямовані на погашення штрафних санкцій та/або пені, що нараховується за порушення умов договорів, та на витрати, пов’язані з перерахуванням та конвертацією коштів з поточного та проектних рахунків.

Витрати, пов'язані з перерахуванням та конвертацією коштів, несуть кінцеві бенефіціари проекту.

12. З метою відображення в бухгалтерському обліку та звітності про виконання державного бюджету доходів і видатків бюджету за відповідними кодами бюджетної класифікації Мінрозвитку протягом трьох робочих днів місяця, що настає за звітним періодом, подає Казначейству зведене розпорядження за формою згідно з додатком 2.

На підставі інформації про фактичний стан використання бюджетних коштів Мінрозвитку подає таку інформацію кінцевим бенефіціарам проекту протягом п'яти робочих днів з дати здійснення частини оплати (крім податку на додану вартість) за відповідним рахунком/платіжним сертифікатом/актом виконаних робіт за рахунок бюджетних коштів за формою згідно з додатком 3.

Мінрозвитку з метою відображення в бухгалтерському обліку та звітності про виконання бюджету операцій із надходження та використання бюджетних коштів за відповідними кодами бюджетної класифікації подає Казначейству в установленому законодавством порядку довідку про операції у національній валюті та/або довідку про операції в іноземній валюті.

13. Закупівля товарів, робіт і послуг за рахунок бюджетних коштів здійснюється відповідно до вимог Фінансової угоди, керівних настанов Європейського інвестиційного банку з питань закупівель та Закону України "Про публічні закупівлі".

Попередня оплата таких товарів, робіт і послуг проводиться в установленому законодавством порядку.

14. Відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про отримані (створені) оборотні і необоротні активи, а також відкриття та закриття рахунків в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

15. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

16. Кінцеві бенефіціари проекту подають щомісяця до 20 числа головному розпоряднику інформацію про використання бюджетних коштів у розрізі проектів за формою згідно з додатками 4 і 5.

17. Головний розпорядник подає щомісяця до 25 числа Мінфіну звіт про використання бюджетних коштів за формою, встановленою Мінфіном.
